

**COLLÈGE
LE PALAIS FEURS
RÉUNION DE RENTRÉE
NIVEAU 3ÈME
ANNEE SCOLAIRE 2026-2027**



Bienvenue au collège Le Palais

Dernière année au collège Le Palais, troisième année du cycle 4 = objectifs réussir le DNB et son orientation.

Le collège est un outil de travail agréable et un lieu pour « vivre ensemble » avec des règles à connaître et à respecter :

- Le respect entre pairs et envers tous les adultes
- Le respect des lieux et du matériel
- Le respect des règles de sécurité
- L'obligation d'avoir constamment son carnet de correspondance ET n'avoir QUE son matériel
- L'application de la loi du 03 août concernant l'interdiction du téléphone portable. **règles données aux élèves par la Direction lors de l'accueil le mardi 01 septembre**
"Protocole Portable en pause"

Quelques caractéristiques

731 élèves, 27
classes

Mise en place de dispositifs
d'accompagnement
PPRE/ PAP / PPS
/remobilisation 5ème

DEVOIRS
FAITS AIDE
AUX
DEVOIRS
6ème

NEFLE

Protocole
phare

Parcours d'éducation
artistique et culturel
riche : sorties ,
intervenants...

Programme
d'actions pour
chaque parcours
éducatif : citoyen
/éducatif et de
santé.

Protocole
santé
mentale

Plan filles
et maths
sciences

Cadre
agréable
arboré avec
de vastes
espaces
extérieurs

UEE IME
CELADON

CHA
HAND

Option
Théâtre
en classe
de 3ème

CHA
FOOT

Dispositif
ULIS

EVARS

UNSS/
association
sportive/
Rugby

ENT ma
classe 42 et
PRONOTE

Évaluation par
compétences
uniquement en 6ème

Chorale
Ateliers
orchestre

Faire réussir tous les élèves



DNB 2026

84.10 % 127 reçus sur 151 présents (88.40 % 175 reçus sur 198 présents en 2025) donc un recul de 4.3 %. Rappel : 87.16 % en 2024 85.8 % en 2023 et 80 % en 2022.

moy dép : 83 % moy acad 84.5 % moy fra 83.5 %

ORIENTATION 2026

- 177 élèves seconde GT : 107 seconde pro : 32 CAP scolaire : 11
Attente contrat d'apprentissage : 14 Contrat signé : 5
Autre privé hors affelnet : 3 Retardataires Puits de l'Aune : 2
« o solution » : 1 Hors acad : 1 Red : 1

Le protocole "Portable en pause« Période 1 »



- La généralisation du dispositif "portable en pause" doit permettre la mise à l'écart effective des téléphones portables et des objets connectés. Les modalités d'organisation seront déterminées au sein de chaque collège.
- En résumé : pas de téléphone sur soi, motif de punition (mot) puis sanction . L'élève doit déposer le téléphone éteint au fond du cartable pour la journée (ou ne pas l'amener au collège). L'interdiction n'est pas possible : pas de cadre réglementaire. Si l'élève a son portable sur lui le rappeler à l'ordre : lui faire ranger le portable et signalement aux CPE (mot de signalement). Lorsqu' il y a récurrence : protocole de confiscation du téléphone par la CPE ou un Personnel de Direction pour la journée (mise au coffre de l'administration) après information et discussion avec la famille.
- Actualisation des ENT suspendue de 20 h à 7 h le soir et de vendredi 20 h au lundi 7 h le week-end. (Pronote n'est pas un ENT), mais il y a une charte Pronote qui stipule qu'aucun travail ne doit être ajouté sur Pronote sans que les élève n'en soient informés. Si c'est le cas, fracture numérique possible.

Dispositif envisagé au collège le Palais à partir du 2 novembre 2026

À l'arrivée dans l'établissement



À la sortie de l'établissement



L'élève glisse son téléphone portable dans la pochette et la verrouille.



En dehors des heures habituelles, la pochette peut être débloquée avec une borne mobile.



A la sortie, la pochette est déverrouillée à la borne.

Étapes à venir :



- - concertation des élèves et professeurs (CVC, Conseil Pédagogique)
- - rédaction d'un nouvel article du Règlement Intérieur
- - achat des pochettes et dispositifs de déverrouillage

ASSIDUITE

Présence obligatoire à tous les cours

PONCTUALITE

Aucun retard toléré

ENTREE AU COLLEGE

J'éteins mon téléphone
Je présente mon carnet

SAVOIR ETRE

Politesse
Tenue correcte
Respect des personnes et du matériel
Pas de casquette ou capuche à l'intérieur des bâtiments

COMMUNICATION

Elève et parents consultent régulièrement
Pronote

LAICITE

Garantie par le respect de la charte de la laïcité

Code de bonne conduite vers la réussite

CONFIANCE

Confiance en soi
Solidarité entre élèves
Relations de confiance adultes/élèves

RESPECT DES AUTRES

Je ne bouscule pas les autres
Je ne tape pas
Je n'insulte pas
Je ne me moque pas

AUTONOMIE ENGAGEMENT INITIATIVE

Attitude positive
Je suis acteur de ma scolarité
Mon engagement est valorisé et conservé dans mon parcours citoyen

TRAVAIL PERSONNEL

En classe : Ecoute, prise de note, participation
A la maison : faire les devoirs écrits et apprendre les leçons régulièrement
Ensuite seulement : jeux - écrans

HYGIENE DE VIE

Pour être bien : je dors environ 10h/nuit
Je prends un petit-déjeuner ou une collation
Je limite les écrans

MA VIE AU COLLEGE

AVANT LE COLLEGE

- Je mets un réveil
- Je prends mon petit déjeuner
- Je me prépare et je mets une tenue adaptée à la météo et au collège
- J'anticipe mon départ pour être à l'heure

APRES LE COLLEGE

- Soit un adulte me récupère, je sors par le grand portail
- Soit je prends le bus, je sors coté stade et je me dépêche de trouver mon bus et de monter dedans (Départ des bus à partir de 17h10)
- Si tu rates ton bus, pas de panique il y a toujours un Aed sur le parking des bus

RETARDS ET ABSENCES

- Si je suis en retard, Je passe **OBLIGATOIREMENT** en Vie Scolaire.
- Si je suis en retard entre deux cours, je passe **OBLIGATOIREMENT** en Vie Scolaire.
-  3 retards sans motif valable = 1 heure de retenue
 - Je suis absent = mes responsables légaux le justifient sur Pronote



BUS

- Je n'oublie pas ma carte de bus
- Je garde un bon comportement avec les autres et le chauffeur
- En cas de retard du bus, Je ne panique pas

PERTE D'OBJET

- Je m'adresse à la Vie Scolaire



CASIER

- Je me procure un cadenas, de préférence à clé, sur laquelle je mets un porte-clé
- Le matin, je dépose les affaires de l'après-midi
- Le midi, je dépose mon sac et je prends ma carte de self
- A 13h45, je récupère mes affaires pour l'après-midi
- A la récréation de 16h, je récupère toutes mes affaires pour mes devoirs du soir (y compris mes affaires de sport)

ETUDE, CDI

- Quand je n'ai pas cours, Je vais me ranger en cour 2, dans le rang de l'étude ou du CDI
- Je rentre en étude ou au CDI en silence, je m'installe et je sors du travail
-  Quand je prépare mon cartable à la maison, je prévois du travail ou un livre

TIERS-LIEU

- Quand j'ai une heure d'étude, je peux aussi aller au Tiers-Lieu mais attention il faut s'inscrire avant en Vie Scolaire le plus tôt possible
- Je me range en cour 2 sur le rang prévu en début d'heure

FOYER

- Si je veux aller au foyer pendant une heure d'étude, il faut que mes représentants légaux aient payé la cotisation du foyer
- Je me range en cour 2 sur le rang prévu en début d'heure

CANTINE

- **CARTE DE SELF OBLIGATOIRE**
- Je me range correctement lorsque c'est à mon niveau de passer
- Je présente ma carte à l'adulte en haut des escaliers
- Si je n'ai pas ma carte, Je mange à la fin du service de mon niveau et j'attends que l'adulte m'inscrive sur l'ordinateur

A 11 HEURES

- Si je suis externe et que je pars à midi Je dois obligatoirement monter au CDI
- Si je suis demi pensionnaire Je dois obligatoirement aller me faire noter par un AED sous le préau self et Je mange à partir de 11h30

HORAIRES MATIN

Ouverture du collège : 7h45

Fermeture du portail et mise en rang : 7h55

Début des cours : 8h00

Sonnerie : 8h55

Début de récréation : 9h50

Fin de récréation : 10h05

Sonnerie : 11h00

Fin de matinée : 11h55

Quand tu viens au collège,
n'oublie pas la règle des

4 C

- Carte de self
- Carte de bus
- Clé de casier
- Carnet de correspondance

HORAIRES APRES-MIDI

Ouverture du portail : 13H45

Fermeture du portail et mise en rang : 13H55

Début des cours : 14h00

Sonnerie : 14H55

Début de récréation : 15H50

Fin de récréation : 16h05

Fin de journée : 17h00

INFIRMERIE

Si tu as besoin d'aller à
l'infirmerie, tu le peux
pendant les récréations et
le temps de midi.

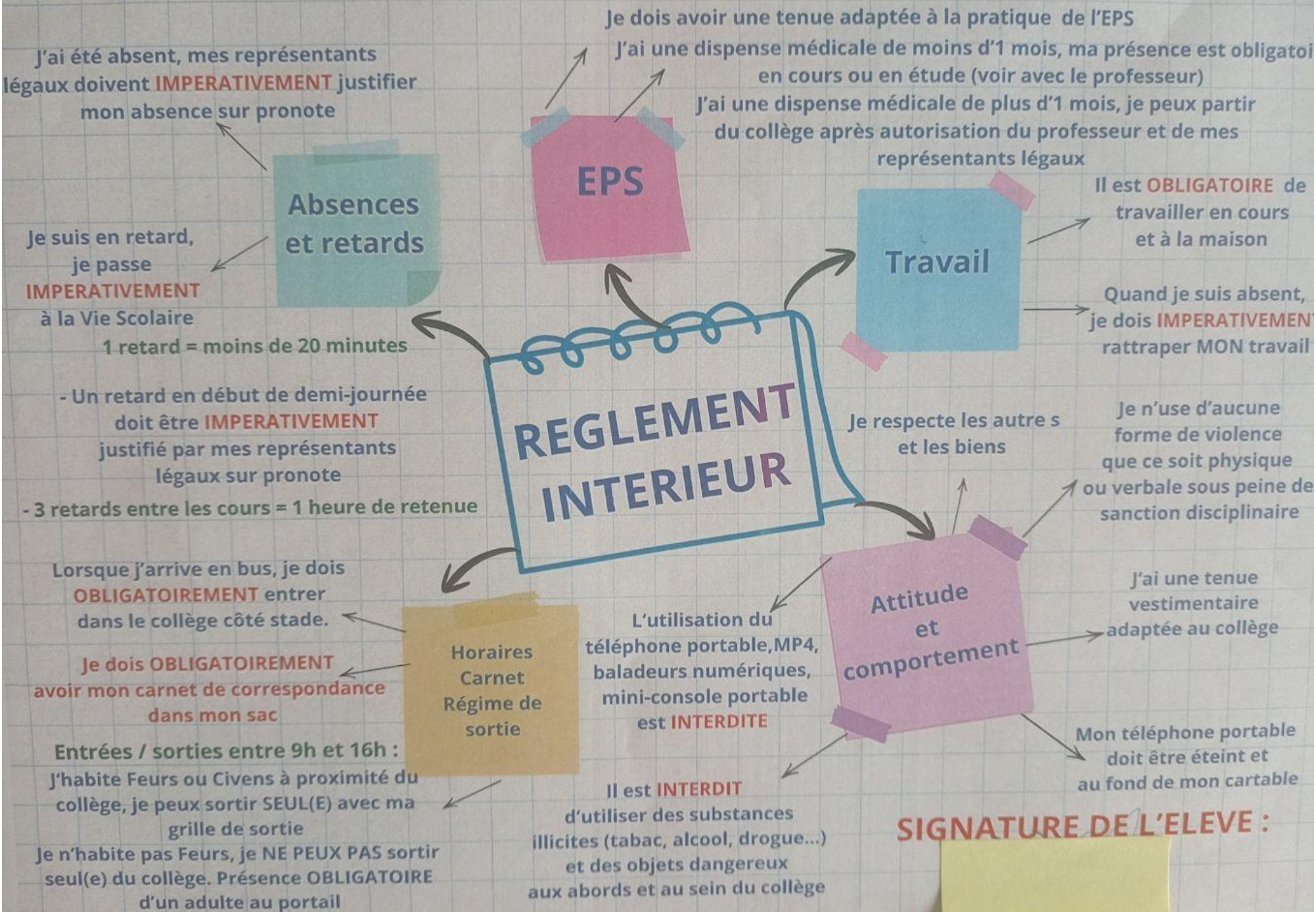


PAS PENDANT LES
INTERCOURS

CARNET DE CORRESPONDANCE

A présenter obligatoirement :

- Au portail à l'entrée du collège
- En salle d'étude
- Au CDI
- Au foyer
- Si tu sors du collège avant 17h
- Si un adulte te le demande



Quelques règles de fonctionnement en vie scolaire



=Appel

L'Appel des élèves est effectué toutes les heures

=Régimes de sortie

Pour les élèves qui ne prennent pas un transport scolaire sur la gare routière

⇒ Établir une grille avec les CPE

Pour les élèves qui prennent un transport scolaire sur la gare routière

⇒ Établir une mini-grille avec les CPE si sortie régulière avant 17h

⇒ Remplir une autorisation exceptionnelle de sortie en cas de modification d'emploi du temps (carnet de liaison)

=Inaptitude physique

l'environnement

INAPTITUDE ET DISPENSE D'E.P.S.		
☐ avec certificat du _____ au _____ ☐ autorisé à quitter ou rentrer plus tard ☐ non autorisé ☐ sans certificat le _____ ☐ reste en cours ☐ permanence		
<i>Signatures</i> <i>Parents</i>	<i>Professeur d'E.P.S.</i>	<i>Vie Scolaire</i>
☐ avec certificat du _____ au _____ ☐ autorisé à quitter ou rentrer plus tard ☐ non autorisé ☐ sans certificat le _____ ☐ reste en cours ☐ permanence		
<i>Signatures</i> <i>Parents</i>	<i>Professeur d'E.P.S.</i>	<i>Vie Scolaire</i>

Régime des sorties des élèves.



Régime de sorties des élèves du Collège Le Palais (article 8 du règlement intérieur)

Régime 1 : Mon enfant emprunte un transport scolaire sauf navette de Feurs

Règle de principe : Mon enfant est présent au Collège de 7h55 à 17h05

1-Dérogations possibles :

Son emploi du temps lui permet **de rentrer après 8 heures** (emploi du temps ordinaire ou changement exceptionnel de l'emploi du temps) : j'informe la vie scolaire soit par écrit sur le carnet ou message Pronote, soit par téléphone au bureau de la Vie scolaire, soit j'accompagne mon enfant jusqu'au portail et informe l'AED présent.

Son emploi du temps lui permet **de quitter le Collège avant 17 heures** : un adulte (responsable légal ou désigné par la famille) pourra prendre mon enfant en **charge en se présentant au portail** à l'heure de la sortie.

Comment dois-je faire ?

*S'il s'agit **d'entrées et/ou de sorties qui se répètent de façon hebdomadaire**, une petite grille sera remplie par la Vie scolaire et collée au verso du carnet (pour vous éviter de faire des mots toutes les semaines).

Exemple de grille : NOM

PRENOM

CLASSE

JOUR	ENTREES	SORTIES ACCOMPAGNEES
Tous les Lundis	Entrée à 9h avec parent	Sortie à 16h avec Mr X ou Mme Y
Tous les Mardis		Sortie à 16h avec parent
Tous les jeudis	Entrée à 9h avec Mme Z	

*S'il s'agit **d'entrées ou de sorties exceptionnelles**, des billets d'entrées ou de sorties sont à remplir dans le carnet (pages 20/21/22). les billets de sorties doivent être signés par une CPE.

Régimes des sorties des élèves.



2- Demi-pension

Mon enfant est inscrit régulièrement à la demi-pension mais, pour une raison personnelle, je souhaite qu'un jour **exceptionnellement**, il sorte déjeuner à l'extérieur et qu'il revienne au Collège pour ses cours de l'après-midi: un adulte (responsable légal ou désigné par la famille) **devra le récupérer**, il ne sera pas autorisé à sortir **seul**.

Pour toute question concernant ce régime 1, merci de contacter une Conseillère Principale d'Education

Régime 2 : Mon enfant habite Feurs ou aux alentours du Collège et il a la possibilité de rentrer à la maison à pied

Règle de principe : Mon enfant arrive juste avant le premier cours et rentre à la maison à la fin de son dernier cours. Il n'est pas autorisé à stationner aux abords du Collège y compris sur la gare routière.

Mon enfant suivra les horaires de l'emploi du temps ordinaire. Pour cela, je viendrai remplir une grille avec les horaires d'entrées et de sorties pour chaque jour (ou demi-journée si mon enfant est externe), auprès d'une Conseillère Principale d'Education en début d'année.

Un exemplaire de la grille sera signée par mes soins et par la CPE et collée au dos du carnet pour vérification à l'entrée et à la sortie du Collège par l'assistant d'éducation de service.

En l'absence de grille, le régime 1 s'appliquera.

En cas de changement occasionnel d'emploi du temps (absence prévue d'un professeur ou modification prévue), je remplirai un billet d'entrée ou de sortie exceptionnelle sur le carnet de correspondance (pages 20/21/22) **qui sera visé par une des CPE.**

Si je n'ai pas connaissance de ce changement (absence imprévue d'un professeur ou modification imprévue), le Collège pourra m'appeler et me demander l'autorisation de laisser mon enfant sortir du collège et rentrer seul à mon domicile.

JUSTIFIER UNE ABSENCE OU UN RETARD SUR PRONOTE



Les priorités en 2026-2027 pour le "vivre ensemble"

- La laïcité au cœur de l'Ecole
(voir courrier adressé aux familles)
- La sensibilisation et la lutte contre le harcèlement scolaire.

Toujours une priorité nationale, plus que jamais une priorité...Une équipe ressource, un protocole de prise en charge, une information régulière des élèves.

pHARe

- Bien être et santé mentale, protocole de repérage et de suivi.

NON AU HARCELEMENT Les numéros à connaître

3114 SOUFFRANCE
PRÉVENTION
DU SUICIDE

Qu'est-ce que
je fais quand mon ado
est harcelé
sur les réseaux ?

30 18

Le numéro national pour les parents
qui ont des inquiétudes concernant
le bien-être de leur ado.

Comment
prévenir plutôt que
guérir des dangers
sur Internet ?

30 18

Le numéro national pour les parents
qui ont des inquiétudes concernant
le bien-être de leur ado.

Mon enfant
et les écrans, comment
je gère son temps ?

30 18

Le numéro national pour les parents
qui ont des inquiétudes concernant
le bien-être de leur ado.



Charte PARENTS ECOLE

Liberté
Égalité
Fraternité



Une relation fondée sur le respect mutuel

- ① Le respect entre les parents et les personnels de l'École, en toutes circonstances, et le rejet de toute forme de violence, d'agressivité ou de discrimination.
- ② Le respect des principes et valeurs de la République, notamment le principe de laïcité, fondement d'un climat scolaire apaisé.
- ③ Le respect du règlement intérieur qui fixe les règles de fonctionnement de chaque établissement du 1^{er} et du 2nd degré et doit être respecté par tous.
- ④ Le respect du contenu des enseignements, des pratiques pédagogiques et des modalités d'évaluation.



Une coéducation pour le bien-être et la réussite des élèves

L'École et les parents doivent agir ensemble pour :

- transmettre des valeurs communes ;
- protéger les enfants contre toutes les formes de violence ;
- accompagner les enfants dans un usage responsable et raisonné des écrans et des réseaux sociaux.



Un dialogue régulier, constructif et apaisé

À la rentrée

L'établissement présente les règles de vie collective et les priorités éducatives.

Tout au long de l'année

- L'établissement informe les parents des résultats, des progrès et du comportement de leur enfant.
- Les parents veillent à la ponctualité et à l'assiduité scolaire de leur enfant.
- L'établissement veille au respect de la confidentialité des informations et données personnelles transmises par les familles.

Une à plusieurs fois par an

Les parents participent aux rencontres parents-professeurs. Des temps d'échanges complémentaires peuvent être proposés, à l'initiative de l'établissement ou des parents.



Parents, devenez partenaires de l'École !

Les parents sont invités à :

- participer aux temps forts de la vie scolaire (portes ouvertes, expositions, célébrations de réussites, etc.) ;
- s'engager dans la vie de l'établissement en tant que représentants élus des parents ;
- prévenir l'établissement de tout problème qui perturberait la scolarité de leur enfant.

Missions du Service de Gestion au collège



FINANCES & BUDGET

- Gestion budgétaire du collège
- Facturation aux familles
- Gestion des commandes et des stocks
- Aides aux familles (bourses par exemple)



SOUTIEN PEDAGOGIQUE

- Voyages & sorties scolaires (Gestion de l'aspect financier)
- Approvisionnement du matériel nécessaire au bon fonctionnement des cours



QUOTIDIEN

- Accueil physique et téléphonique
- Restauration scolaire
- Entretien des locaux (ménage des lieux de vie des élèves et du personnel)



BÂTIMENT & SÉCURITÉ

- Travaux et entretien (Maintenance courante des locaux), suivi des entreprises pour les plus gros travaux, lien avec le conseil départemental
- Sécurité des locaux (Suivi des commissions, alarmes, PPMS)

Focus sur les informations importantes



Fonctionnement du Self

4 jours de restauration possibles: lundi, mardi, jeudi, vendredi

Obligation de présenter sa carte

3 forfaits possibles: Demi-pensionnaire 2 jours, 3 jours ou 4 jours

Changement de régime possible à chaque trimestre ou semestre (si changement d'emploi du temps)

Repas hors forfait possible

Allergies et PAI: à voir avec le service infirmier qui informe l'équipe de restauration

Facturation

1 facture par trimestre envoyée par mail en milieu de trimestre

Facture payable dès réception

Moyens de paiement possible: CB via Educonnect, virement, chèque, espèces

Repas hors forfait payable d'avance (possibilité de créditer plusieurs repas d'avance).

Bourses

Possibilité d'étude automatique si autorisation lors de l'inscription

Sinon dossier à faire avant le 15 octobre 2026

**Attention
à bien suivre les infos
Pronote sur le compte
parent**

Pour nous joindre

Mme MOREL & Mme FAYE

mail : intendant.0420012k@ac-lyon.fr
ou secretariat.intendance.0420012k@ac-lyon.fr

Pronote

téléphone : 04 77 26 15 33

Pendant la journée...Les cours et les permanences...La vie au collège.

- **L'emploi du temps :**

26 heures de cours. Emploi du temps un peu différent (semaine A / semaine B)

- **Autres dispositifs :**

- Lettres et mathématiques : dédoublement 1 heure par semaine, histoire géo emc : 1 heure par quinzaine/ SVT et sciences physiques : plus de groupes que de classes, classes allégées.
- Poursuite de la LV2 : italien espagnol allemand
- Latin 2 heures / semaine.
- Classe à horaires aménagés mathématiques sciences-physiques chimie.
- CHA foot en partenariat avec l'USF / CHA hand en partenariat avec Feurs Hand
- Théâtre : 3ème : 2 heures semaine

- **Quelques conseils :**

« l'engagement dans la vie du collège »: UNSS, Clubs, Chorale, Classe Orchestre, CVC....

Le travail personnel de l'élève



- **L'organisation et l'acquisition de l'autonomie :**

passer du temps pour apprendre ses leçons et être concentré.

utilisation du casier et de l' agenda, "pronote" est un "filet de sécurité".

Prendre des habitudes pour la suite : travailler régulièrement, faire des fiches de révision.

- **" Devoirs Faits / Aide aux Devoirs "**

Il permettra aux élèves volontaires d'être aidés par un professionnel pour leur travail personnel. Un dispositif "souple" BAR / bureau d'aide rapide à la séance sera mis en place.

L'évaluation en trimestres : calendrier



- RENTREE DES ELEVES 5^{EME} 4^{EME} 3^{EME} MERCREDI 02 SEPTEMBRE
- RENTREE TOUS NIVEAU JEUDI 03 SEPTEMBRE
- TRIMESTRE 1 : M 02 / 09 au V 20 / 11 niv 3^{ème} conseils 3^{ème} semaine suivante
- TRIMESTRE 2 : L 22 / 11 au V 12 / 02 niv 3^{ème} conseils 3^{ème} semaine suivante
- TRIMESTRE 3 : L 01 / 03 au M 26 / 05 niv 3^{ème}

STAGE 3^{ème} : du lundi 01 au vendredi 05 février 2027

Forum voie pro : jeudi 11 février 2027

Oral du rapport de stage : mercredi 03 mars ou mercredi 10 mars

Semaine des voyages : lundi 05 au vendredi 09 avril

DNB BLANC 1 : lundi 25 , mardi 26 et mercredi 27 janvier

DNB BLANC 2 : lundi 03, mardi 04 et mercredi 05 mai

Oral DNB : mercredi 02 juin 2027

Les dates clés de l'orientation

- Séance de présentation pour les classes de 3^{ème} par **Mme PEYRARD Psy EN Edo, (octobre 2026) : les missions de la Psy EN EDO**
- Intervention auprès des familles pour expliciter les enjeux de l'orientation et de l'affectation (décembre 2026) à confirmer
- **Entretien d'orientation concertée** (janv févr 2027) : l'élève, ses parents, le professeur principal, l'équipe de Direction, la Psy EN. Chaque professeur principal vous donnera la date pour sa classe.
- **Stage de découverte en entreprise** : du lundi 01 au vendredi 05 février 2027 (possible dans une entreprise privée pour les élèves de -14 ans) = conventions en cours de distribution. Les portes ouvertes du lycée du Forez : samedi...mars (matin)
- **Forum de la voie professionnelle : jeudi 11 février 2027**
- Choix provisoire d'orientation mars (fin du T2)
- Choix définitif d'orientation mai (fin du T3)
- Résultats de l'affectation fin JUIN 2027.

PROPOSITION D'ORGANISATION D'UN ORAL DE SOUTENANCE DU RAPPORT DE STAGE



- Une demi-journée banalisée un mercredi matin au retour des vacances d'hiver.
- Mercredi 10 mars 2027
- Un passage devant un jury (un ou deux enseignants) et trois autres élèves soit 4 candidats en une heure.
- La grille de réalisation du rapport de stage sert à effectuer un diaporama à la place.
- Une grille d'évaluation est construite (évaluer le contenu et la prestation orale).
- Cet exercice sert d'entraînement à l'oral.
- Avantages : tous les élèves sont mis dans les mêmes conditions, pas de travail supplémentaire (donc de stress) pour les élèves, des conseils sont donnés sur la prestation orale (en vue de l'oral du DNB).
- Mais attention, cet oral ne pourra pas être reproduit à l'identique pour l'oral du DNB car on présente un parcours et non un stage.

LE SERVICE EN LIGNE ORIENTATION INTENTIONS PROVISOIRES



- Tout se passe dans EDUCONNECT

TÉLÉSERVICE ORIENTATION - TSO
DÉMATÉRIALISATION DE LA FICHE DIALOGUE

➤ Il concerne les élèves du palier 3ème.

➤ Il s'agit d'une **interface** accessible à partir de l'espace parents «
scolarité services »

SCOLARITÉ SERVICES

MON COMPTE

ACCUEIL

VIE SCOLAIRE

NOTES

ORIENTATION

EVALUATION

CLG LUCIE AUBRY

CONTACT

SE DÉCONNECTER

ORIENTATION

1 Intentions provisoires

2 Choix définitifs

3 Décision

Deuxième trimestre ou premier semestre : DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation.
Vous devrez obligatoirement saisir une intention. Vous pouvez en saisir jusqu'à trois. Leur ordre d'affichage correspond à
votre ordre de préférence.

Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

Intention 1

☐ 2de générale et technologique ou 2de STIR

☒ 2de professionnelle

☐ 1re année de CAP

Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) ou famille(s) de métiers :

Spécialité(s) ou famille(s)

☐ Sous statut scolaire ☐ Sous statut d'apprenti

Intention 2

☒ 2de générale et technologique ou 2de STIR

☐ 2de professionnelle

☐ 1re année de CAP

AJOUTER UNE INTENTION

ANNULER

VALIDER

LE SERVICE EN LIGNE ORIENTATION CHOIX DEFINITIFS



TÉLÉSERVICE ORIENTATION - TSO

Demandes des familles Phase définitive

- ▶ La famille pourra saisir ses choix définitifs via le Téléservice.
- ▶ Le type de saisie reste identique à celui des intentions.
- ▶ Les choix définitifs des familles seront transmis à Siècle Orientation, puis la proposition de l'établissement sera affichée sur le Téléservice.
- ▶ La famille devra accepter ou refuser la proposition via le TSO.
- ! Les situations de désaccord et d'appel sont maintenues en procédure papier.

ORIENTATION

1 Intention provisoire → 2 Choix définitifs → 3 Décision

Troisième trimestre ou second semestre : DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Choix définitif(s)
Vous devez obligatoirement saisir un choix. Vous pouvez en saisir jusqu'à trois. Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

Choix 1

☐ 2de générale et technologique ou 2de STHR

☐ 2de professionnelle

☐ 1re année de CAP

Vous pouvez préciser le métier ou la formation qui intéresse votre enfant :

☐ Sous statut scolaire ☒ Sous statut d'apprenti

Choix 2

☐ 2de générale et technologique ou 2de STHR

☐ 2de professionnelle

☐ 1re année de CAP

Ajouter un choix

ANNULER VALIDER

- De son côté, l'établissement procédera, comme les années précédentes à la saisie des réponses du conseil de classe via le module ORIENTATION de SIECLE.

Le dossier papier sera toujours utilisé pour la phase d'appel.

LE SERVICE EN LIGNE AFFECTATION



- Tout se passe dans educonnect

TÉLÉSERVICE AFFECTATION - TSA DEMATÉRIALISE LE DOSSIER DE DEMANDE D'AFFECTATION

- Il s'agit d'une **interface** accessible à partir de l'espace parents « scolarité services ». Elle vous permet de faire des vœux d'établissements pour la rentrée prochaine.



← Une nouvelle entrée sera ajoutée pour les parents d'élèves du palier 3^e
« AFFECTATION POST-3^e »
(si les élèves sont intégrés dans Affelnet-lycée)

- ♦ Accès grand public directement depuis le site education.gouv.fr pour les familles n'ayant pas d'identifiant ATEN ou Educonnect :
 - › Consultation des offres
 - › Édition de sa liste de vœux (à transmettre à l'établissement d'origine. Pas de conservation de cette liste sur le site sans authentification)

Les nouveautés du DNB depuis 2026



- Ce sont uniquement les moyennes des notes obtenues dans chacune des disciplines en classe de 3ème qui comptent pour le contrôle continu.
- Les points au-dessus de la moyenne obtenus dans l'option Latin s'ajoutent au contrôle continu.
- Le contrôle continu représente 40 % du total des points
- Les épreuves finales représentent 60 % du total des points.
- Pour l'oral de soutenance noté sur 20, le contenu représente 12 points et la prestation orale 8 points.
- Pour l'épreuve de mathématiques, la première partie réalisée sans calculatrice concerne les automatismes elle dure 20 minutes et compte pour 6 points.

Les échéances du DNB 2027



- Demandes d'aménagements des épreuves : à effectuer en même temps que l'inscription au DNB
- Le DNB blanc : exercices « type DNB » les 25 , 26 et 27 janvier 2027 puis les 03,04 et 05 mai 2027
- Oral du DNB: mercredi 02 juin 2027 (entraînement à l'oral pour les élèves volontaires)
- Distribution des documents aux élèves avant les vacances de printemps
- Retour du choix du sujet début mai 2027
- Epreuves écrites terminales : juin 2027
- Résultats juillet 2027

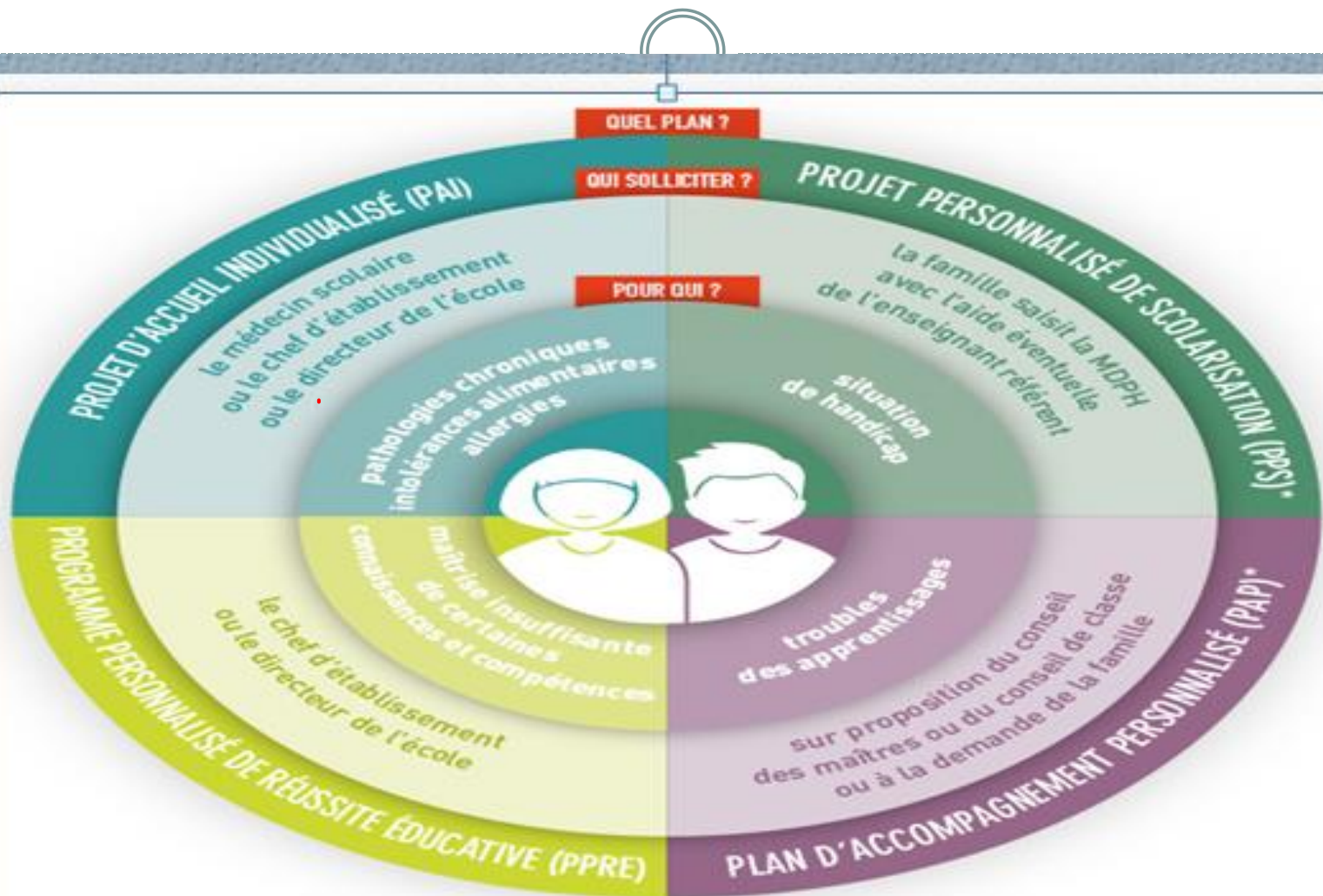
DNB 2027



Calendrier des épreuves écrites du brevet 2027

Matière	Date	Horaires
Français – 1re partie (grammaire et compétences linguistiques, compréhension, dictée)	Jeudi 24 juin 2027	8h-9h30
Français – 2e partie (rédaction)	Jeudi 24 juin 2027	9h45-11h15
Histoire-géographie – Enseignement moral et civique	Vendredi 25 juin 2027	8h-10h
Sciences (2 disciplines parmi physique-chimie, SVT, technologie)	Lundi 28 juin 2027	8h-9h
Mathématiques	Lundi 28 juin 2027	10h-12h
Langue vivante étrangère (candidats individuels uniquement)	Mardi 29 juin 2027	8h-9h30

Besoin d'aide(s) et dispositifs



(*) Les élèves "dys", en fonction de leur besoin et du souhait de la famille, peuvent relever soit d'un PAP, soit d'un PPS.

Fonctionnement du service infirmier



- Présentation du service
- Ouverture du service, modalités d'accueil.
- Traitements et PAI
- Bilans infirmiers
- Actions de promotion de la santé
- Hygiène de vie.

MACLASSE42

www.ent.auvergnerrhonealpes.fr

La Région construit l'avenir de ses lycéens



Auvergne-Rhône-Alpes

MENU



Se connecter

ma classe en
Auvergne-Rhône-Alpes

Accédez à votre établissement

La Région finance un service d'Environnement Numérique de Travail (ENT) qui fournit des outils pédagogiques, collaboratifs et de communication utilisés par les enseignants, élèves, parents et personnels non enseignants d'Auvergne-Rhône-Alpes.

A ne pas manquer

Pass Région

VetAgro Sup

Samedi 4 octobre 2025

JOURNÉE PORTES
OUVERTES
SAMEDI 11 OCTOBRE 2025

PASS
Région

PASS⁺ Région jeunes



PRONOTE

2

ire
PARTEMENT

CyberCollège

Bienvenue sur Cybercollège, vous souhaitez vous connecter en tant que :

☒ Élève ou responsable légal

☐ Enseignant

+ Personnel non enseignant

☐ Autres comptes et invités

Sélectionner
votre profil

3

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE
Liberté
Égalité
Fraternité

ÉduConnect

Un compte unique pour les services numériques
des écoles et des établissements

Sélectionner le
profil parent

Le compte ÉduConnect peut
donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

29 août 2023

Information sur la rentrée scolaire

En début d'année scolaire, votre compte ÉduConnect peut ne pas comporter tous les élèves sous votre responsabilité si vous êtes un responsable d'élève ou ne pas être rattaché à votre nouvel établissement si vous êtes un élève. Merci de patienter quelques jours si vous êtes dans ce cas. La situation devrait être complètement rétablie d'ici la mi-septembre.

Je sélectionne mon profil



Responsable d'élève



Élève

PRONOTE

4

Je possède
un compte
EduConnect

Je me connecte avec mon compte EduConnect

Identifiant

Identifiant oublié ? →

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe

Mot de passe oublié ? →

Se connecter

Je n'ai pas de compte →

ou

Je me connecte avec FranceConnect



Qu'est-ce que FranceConnect ?

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour EduConnect !

Je n'ai pas
de compte :
je le crée

rattai
vous
quek
situa
rétab

Responsable d'élève

Activation du compte

L'activation est réservée aux responsables des élèves

Pour activer votre compte, vous devez d'abord confirmer votre identité et renseigner le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou l'établissement scolaire.

Je confirme mon identité

Nom

Prénom

Je renseigne mon n° de téléphone portable

Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

N° de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.

+33 6 12 34 56 78

PRONOTE

× MENU

5



Accueil



Pronote



Établissement



Services personnels



Scolarité



Orientation



Publication



Ressources numériques



Espace des classes

6

COLLEGE LE PALAIS



Direction



Professeurs



Vie scolaire



Parents



Accompagnants



Élèves

PRONOTE

< Aujourd'hui >

Semaine A

7h55 **ARTS PLASTIQUES**
FERRET C.
SALLE A1

8h55

8h55 **TECHNOLOGIE**
BARRIER F.
SALLE T3

9h50

10h05 **MATHEMATIQUES**
DELOMIER E.
SALLE 001

11h00 **SVT**
CHARRET C.
SALLE 210

11h55

14h00

14h00 **HISTOIRE-GEOGRAPHIE**
DALLY A.
SALLE 106

15h00

15h00 **ESPAGNOL LV2**
TIBI L.
[4E4-7 ESP]
SALLE 108

15h55

Travail à faire pour les prochains jours

Pour aujourd'hui

ESPAGNOL LV2 Non Fait
Page de garde + Vocabulario de la ficha 1 + Internet

MATHEMATIQUES Non Fait
finir 2e partie de la fiche

TECHNOLOGIE Non Fait
Inscription à l'aide aux devoirs
Fiche de renseignement
Fiche d'urgence
Régime de sortie de l'élève
Note d'information - Inscription
Cotisation foyer
Attestation d'assurance

TECHNOLOGIE Non Fait
Faire signer la page d'accueil n°1

Pour demain

ANGLAIS LV1 Non Fait
Front page:
SURNAME = FAMILY NAME = BONNIER
FIRST NAME = alexis
FORM = CLASS = 4°8
ENGLISH COPY-BOOK
LE PALAIS SECONDARY SCHOOL
SCHOOL YEAR = 2023-2024
TEACHER = Mrs Chettouh

Vie scolaire

Aucun nouvel évènement

Dernières notes

Aucune nouvelle note

Agenda

11 sept. **Evaluations nationales 4E**
Du 11 sept. au 2 oct.

11 sept. **Evaluations nationales 6E**
Du 11 sept. au 2 oct.

12 sept. **Réunions de rentrée 6E**
Le 12 sept. de 17h30 à 21h00

+6

Informations & Sondages

À titre individuel

i courrier de M le ministre de l'Education Nationale concernant la laïcité.
M. DUCRAY B.

i courrier de rentrée à l'attention des parents d'élèves.
M. DUCRAY B.

Discussions

Aucun nouveau message

Menu de la cantine

[Informations personnelles](#)[Cahier de textes](#)[Notes](#)[Compétences](#)[Résultats](#)[Vie scolaire](#)[Rencontres Parents/Profs](#)[Communication](#)[Contenu et ressources](#)[Travail à faire](#)[Forums pédagogiques](#)[Contenu et ressources pédagogiques](#)[Vue chronologique](#)[Vue hebdomadaire](#)[depuis](#)[lun. 04 sept.](#)[Tous les thèmes](#)[Toutes les matières](#)[ANGLAIS LVI](#)

1

[ARTS PLASTIQUES](#)

2

[MATHÉMATIQUES](#)

1

[PHYSIQUE-CHIMIE](#)

3

[TECHNOLOGIE](#)

2

[Contenu](#)

Aujourd'hui

[ARTS PLASTIQUES](#)

Mme FERRET C.

07h55 à 08h55

- 1- Présentation rapide des AP
- 2- Observation et description de l'œuvre de Fernand LÉGER "La Partie de campagne" (1953) => évaluation orale des élèves
- 3- Installation de la consigne en pratique => voir la fiche dans les "ressources" sur Pronote

[4°cons.compo.pdf](#)[Voir le travail à faire](#)

Hier

[PHYSIQUE-CHIMIE](#)

M. COUTANSON C.

11h00 à 11h55

[Act 1 : Le triangle du feu \(1\)](#)[Cours](#)

Combustible, comburant et énergie d'activation.

[1 - Triangle du feu.pdf](#)[Voir le travail à faire](#)

Informations & sondages 2

Discussions Agenda Menu Calendrier

Informations & sondages

non lues ☐

Toutes

 **courrier de M le ministre de l'Education Nationale concernant la laïcité.**
Divers - M. DUCRAY B.

mer. 06 sept.



 **courrier de rentrée à l'attention des parents d'élèves.**
Divers - M. DUCRAY B.

mer. 06 sept.



Informations & sondages 2

Discussions **Agenda** Menu Calendrier

Agenda de l'établissement

Vue chronologique

Vue hebdomadaire

4
sept.

Rentrée des 6E

Le 4 septembre
Louise

5
sept.

rentrée des 5e-4e-3e

Le 5 septembre de 08h00 à 17h00
Agathe

6
sept.

sécurité des dans transports - classes de 6E

Hier de 08h00 à 12h00
Louise

11
sept.

Evaluations nationales 6E

Du 11 septembre au 2 octobre
Louise

PRONOTE



Navigation bar: Informations personnelles, Cahier de textes, Notes, Compétences, Résultats, Vie scolaire, Rencontres Parents/Profs, Communication.

Employ du temps: Récapitulatif

Récapitulatif des évènements de la vie scolaire: Semestre 1

Total des heures manquées (Absences + exclusions)

Absences aux cours Non justifiée(s) : 1

Lun. 4 sept. de 16h10 à 17h05 Absence à justifier

Justifier

Justifier une absence

Lun. 4 sept. de 16h10 à 17h05

Raison: Choisissez une raison

Ajouter un justificatif

Commentaire: Ajouter un commentaire

Annuler Valider

1

2

3

Je justifie l'absence de mon enfant

PRONOTE



Fonctions possibles dans Pronote (suivre les étapes numérotées)

The screenshot displays the Pronote web interface. At the top, a dark navigation bar contains the following menu items: Informations personnelles, Cahier de textes, Notes, Compétences, Résultats, Vie scolaire, Rencontres Parents/Profs, and Communication. Below this, a secondary navigation bar shows 'Compte', 'Compte enfant', and 'Documents' (which is highlighted). The main content area is titled 'Échanges de documents avec l'établissement'. On the left, there is a list of document types with their respective counts: 'A télécharger' (0), 'A déposer en ligne' (1), and 'Bulletins et bilans' (6). The 'A déposer en ligne' item is highlighted in green. In the center, a document titled 'Attestation d'assurance' is shown, also with a green background. To the right of this document is a red button labeled 'A déposer' with a plus icon. A search icon is visible in the top right corner of the main area. A text box on the left contains the text 'Je dépose l'attestation d'assurance scolaire de mon enfant'. A series of blue arrows trace a path from this text box through the interface: from the text box to step 1 (the 'Documents' menu), step 2 (the 'A déposer en ligne' list item), step 3 (the 'Attestation d'assurance' document), step 4 (the 'A déposer' button), and finally to step 5 (a modal window titled 'Depuis mon poste' showing a folder icon).

1 Informations personnelles

2

3

4 A déposer

5

Je dépose l'attestation d'assurance scolaire de mon enfant

Depuis mon poste

Les parents d'élèves et le collège (Savoir où s'informer...)

- Le carnet de correspondance
- Les réunions de rentrée
- Les réunions de fin de trimestre 1, en décembre (modalités d'organisation précisées ultérieurement)
- Les télé services : bourses, livret scolaire unique. Educonnect
- Pronote/ENT Ma classe en AURA collège Le Palais : Emploi du temps, Cahier de textes, Absences, Retards, Suivi des évaluations, Informations Générales.

Ne pas hésiter à contacter le collège à la moindre difficulté....

Les Parents d'élèves dans les instances.



INFORMER / S'IMPLIQUER / CO EDUQUER

- Les fédérations de parents d'élèves: FCPE API
- Les conseils de classe
- Présence de parents au CESC et au CVC
- Le conseil d'administration
- La commission éducative et le conseil de discipline
- Un rendez-vous avec les fédérations de parents régulièrement

Elections par correspondance **UNIQUEMENT** entre le 05 et le 09 octobre 2026 à 14 heures dépouillement à 15 heures.



Venez échanger avec nous lors de notre

assemblée générale
le jeudi 24 septembre,
Espace Maurice Desplaces, à 20h

fcpefeurs@laposte.net

06.44.81.20.91

LE CONSEIL LOCAL FCPE A BESOIN DE VOUS

Assemblée Générale FCPE
Mardi 9 septembre 2025 à 20H00
Espace Maurice Desplaces Feurs

Mon enfant n'a pas
de professeur d'Anglais
depuis 3 mois.
Comment
faire bouger les choses?

Je souhaiterais siéger au conseil
classe de mon enfant. Est-ce
qu'il est possible de se former?

A l'aide mon fils n'a pas son AESH
depuis la rentrée. Qui saisir? A qui
est-ce que je dois m'adresser?



Mon enfant est
convoué
en conseil de discipline.
Comment est-ce que

Adhérer à la **FCPE de Feurs** (collège Le Palais et lycée du Forez), c'est rejoindre un réseau de parents sur tout le territoire pour s'attaquer aux dysfonctionnements de l'école, quand ils existent.
Agir avec d'autres parents, c'est défendre l'école publique, gratuite, laïque pour faire en sorte que chaque enfant poursuive sa scolarité dans de bonnes conditions.

▪ Le Conseil local FCPE de Feurs¶

- 1) ***Vous accompagnez*** conseils, formations gratuites aux adhérents (conseil de classe, conseil d'administration, conseil de discipline, Parcoursup...),¶
- 2) ***Se mobilise*** pour un meilleur climat scolaire, pour des créations de classes...¶
- 3) ***Agit*** pour une école accessible à tous, pour une orientation choisie...¶
- 4) ***Lutte*** pour une réelle mixité indispensable, pour les droits de tous les enfants...¶

Qui sommes-nous?¶

- ▶ Une équipe conviviale, à taille humaine, qui apporte son énergie, ses idées, son expertise... en toute liberté.¶
- ▶ des parents engagés et à votre écoute toute l'année, auprès de chaque élève, quels que soient leur profil et leur classe.¶
- ▶ des représentants actifs dans toutes les instances du collège/lycée en lien avec l'ensemble des acteurs (enseignants, direction et administration, Inspection académique de la Loire, Rectorat de Lyon, Ministère de l'Education nationale).¶

¶

Pour nous joindre : fcpefeurs@laposte.fr¶



**ASSOCIATION DES PARENTS
INDÉPENDANTS**

PRESENTATION



- Seule association de parents **totalelement indépendante** représentant le collège le Palais et le lycée du Forez.
- Existe depuis **plus de 30 ans** (création en septembre 1992)

NOS OBJECTIFS



- COLLABORER

Travailler main dans la main avec le collège et le lycée, dans un climat de confiance et de dialogue, **pour améliorer les conditions de vie et de réussite des élèves..**

- ÉCOUTER

Connaître et suivre les conditions de scolarité de vos enfants, **recueillir vos remarques et faire remonter les préoccupations collectives.**

- REPRÉSENTER

Porter la voix des parents dans les différentes instances, **participer aux réflexions et contribuer à faire évoluer la vie de l'établissement.**

COMMENT CHACUN PEUT S'INVESTIR?



● **Je veux simplement aider**

Je peux participer ponctuellement

● **Je veux représenter la classe de mon enfant**

Je deviens parent délégué.

● **Je veux participer à la vie du collège**

Je me présente aux élections des représentants de parents au Conseil d'administration.

● **Je veux m'investir davantage**

Je peux participer à l'organisation de l'API, aux commissions, aux projets et rejoindre l'équipe active de l'association.

ORGANISATION



- **3 à 4 réunions par an**
- **Participation selon les disponibilités de chacun**
- **Adhésion GRATUITE**

■ Des questions?

✉ **apindependants@hotmail.fr**

DEUX DATES A RETENIR



- Assemblée Générale:

Le 23 septembre à 20h (Maison de la commune à Feurs).

Nous comptons sur de nouveaux parents pour faire perdurer cette association.

- Voter



pour les élections qui auront
lieu par correspondance le
09/10/26

POUR CONCLURE



« Nous sommes tous arrivés ici avec une même préoccupation: nos enfants. Nous n'avons pas tous le même temps, les mêmes compétences ou les mêmes disponibilités. Mais nous pouvons tous apporter quelque chose. Une heure, une idée, une présence à un conseil, un coup de téléphone, une écoute... C'est l'addition de ces petits engagements qui permet de faire vivre une association de parents. »

**MERCI DE VOTRE ATTENTION
BONNE SOIRÉE**

3^E1	3^E2	3^E3	3^E4	3^E5	3^E6	3^E7
Mme ROBIN	Mme BARRIER	Mme DELMAS	Mme DELOMIER	Mme BARRIER	Mme CALEYRON	Mme GIRAUDIER
		Mardi 22/09 réunion de rentrée 3 ^E				
Salle 103	Salle 104	Salle 105	Salle 106	Salle 107	Salle 108	Salle 109